

**CRISTINA CUCURUDZA**  
[cristina.cucurudza@cicde.md](mailto:cristina.cucurudza@cicde.md)

## **EXPERIENȚA PROFESIONALĂ**

### **Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral (CICDE) pe lângă Comisia Electorală Centrală (CEC), Chișinău, RM**

Directoare adjunctă, 01/2021-prezent

*Sarcini de bază:*

- ✓ Elaborarea/actualizarea reglementărilor interne (regulamente și instrucțiuni), asigurarea corectitudinii din punct de vedere juridic a tuturor documentelor elaborate de CICDE - oferirea suportului juridic necesar în activitățile Centrului;
- ✓ Desfășurarea procedurilor de achiziții publice conform legislației în vigoare;
- ✓ Desfășurarea tuturor activităților în calitate de responsabil de resurse umane;
- ✓ Asigurarea implementării și funcționării Managementului Financiar și de Control (MFC) în cadrul CICDE;
- ✓ Participarea la organizarea activităților de instruire ce vizează domeniul juridic.

Specialist principal - coordonator (jurist), 07/2013-01/2018

*Sarcini de bază:*

- ✓ Organizarea activității de instruire a CICDE;
- ✓ Participarea la conducerea CICDE și îndeplinirea atribuțiilor directorului/directoarei CICDE în lipsa acestuia/acesteia;
- ✓ Asigurarea desfășurării activităților de elaborare a planurilor și rapoartelor CICDE, inclusiv a celor de instruire;
- ✓ Promovarea și evaluarea politicilor educaționale în domeniul electoral;
- ✓ Supravegherea și coordonarea implicării formatorilor în activitățile de instruire;
- ✓ Organizarea procesului de monitorizare și evaluarea activităților desfășurate de CICDE.

## **STUDII**

**2021-2022**

Universitatea de Stat din Moldova, Departamentul Formare Continuă  
**Modul Psihopedagogic**

**2012-2014**

Universitatea de Stat din Moldova, Facultatea de Drept  
**Master în Drept Civil**

**2007-2011**

Universitatea „Alexandru Ion Cuza” - Facultatea de Drept

**Licența în Drept**

### **INFORMAȚIE ADIȚIONALĂ**

Elaborarea programelor de instruire și participarea în calitate de formatoare în cadrul instruirii funcționarilor electorali și altor actori electorali (2013 - prezent);

Formator acreditat BRIDGE (Building Resources in Democracy, Governance and Elections Project) din 2015.

### **PUBLICAȚII**

Manuale, ghiduri, îndrumare pentru actorii electorali

O serie de articole publicate în Buletinele Informativ al Comisiei Electorale Centrale (2014-2018);

*Promovarea egalității de gen în organele de management electoral* - Moldoscopie (Universitatea de Stat din Moldova) nr. 4(79)/2017, p. 53.

### **CUNOAȘTEREA PC**

Microsoft Office, Internet Explorer

### **LIMBI CUNOSCUȚE**

Română (vorbitoare nativă), Engleză (fluent), Rusă (fluent), Spaniolă (fluent), Germană (abilități de comunicare de bază), Ucraineană (abilități de comunicare de bază).

### **DECLARAȚIA DE AVERE ȘI INTERESE PERSONALE**

<https://public-pdf-declaratii.ani.md/pdf/get/767701/3>